

Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11 i 037/17)
Osnivačka Skupština nevladinog udruženja "CLIMATRON" na sjednici 31.10.2022 godine je
usvojila

STATUT

"KLIMATRON" ("CLIMATRON")

OPŠTE ODREDBE

Član 1

"KLIMATRON" ("CLIMATRON") je nevladino udruženje.

Član 2

Naziv udruženja je "KLIMATRON" ("CLIMATRON").

Član 3

Sjedište udruženja je u Podgorici, ulica 8 marta 62 (kamena kuća kod stadiona FK Zabjelo), Podgorica.

Član 4

Rad udruženja je javan.

Javnost rada udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad udruženja na internet stranici nevladine organizacije.

Član 5

Udruženje se osniva na neodređeno vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOST

Član 6

Ciljevi udruženja su:

- zaštita i očuvanja životne sredine i kreiranje preduslova za dugoročni održivi razvoj;
- razvoj i unapređenje javne svijesti o ekologiji i značaju reciklaže kroz edukaciju i primjenu;
- promovisanje i podrška društveno odgovornom poslovanju u oblastima uštede energije i uspostavljanja ekoloških principa u poslovanju svakog privrednog subjekta;
- zalaganje za primjenu čiste zelene tehnologije, kreiranje zelenih radna mjesta i promociju cirkularne ekonomije;
- saradnja i partnerstvo vladinog, civilnog i biznis sektora,
- aktivno učešće u donošenju odluka iz oblasti ekologije i reciklaže na lokalnom i nacionalnom nivou.

Član 7

Djelatnosti udruženja su:

- rješavanje ekoloških problema prikupljanjem i reciklažom organskog otpada i drugih vrsta otpada, njihova ponovna upotreba na teritoriji Crne Gore i korišćenje otpada kao sekundarne sirovine;
- unapređenje primarne selekcije otpada smanjenje zagađenja zemlje, vode i vazduha i stvaranje uslova za organizovanje berze sekundarnih sirovina;
- prati i ocjenjuje aktivnosti državnih i drugih subjekata u oblasti životne sredine
- organizuje samostalno ili u zajednici sa drugim organizacijama stručne skupove, savjetovanja, seminare i druge oblike razmjene informacija i edukacije o temama definisanim u ciljevima iz člana 6 ovog Statuta;
- izdavanje brošura i letaka i sl. u cilju podizanja svijesti iz oblasti koje se tiču proklamovanih ciljeva udruženja;
- sarađuje sa drugim organizacijama, univerzitetima i stručnim udruženjima u zemlji i inostranstvu koje imaju slične ili iste ciljeve,
- humanitarne aktivnosti.

Član 8

Pečat udruženja je okruglog oblika. Sadržaj pečata čine naziv i sjedište udruženja sa logom i nazivom udruženja. Odlukom skupštine utvrđuje se izgled i sadržina znaka Udruženja.

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi Udruženja su Skupština i lice ovlašćeno za zastupanje.

SKUPŠTINA

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja udruženja.

Član 11

Skupštinu čine svi članovi organizacije.

Član 12

Ovlašćenja Skupštine:

- usvaja Statut udruženja;
- usvaja izmjene i dopune Statuta;
- bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje;
- bira i razrješava druge organe udruženja;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;
- usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za predhodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština se redovno saziva jednom u toku godine.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Sjednica Skupštine se saziva pisanim obaveštenjem o mjestu i vremenu održavanja skupštine i predlogom dnevnog reda. Sjednicom predsjedava lice koje bude, javnim glasanjem, izabrano na početku sjednice.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Član 19

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja. Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Član 20

Odsutni član može glasati i pismenim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjedavajući je dužan da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLUČENJE PRAVA GLASA

Član 21

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja cijeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 22

Sjednice Skupštine su javne.

U posebnim slučajevima kad to nalažu interesi Udruženja, Skupština može odlučiti da sjednica ne bude javna.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 23

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine, a naročito:

- mjesto i dan održavanja,
- dnevni red,
- lično ime predsjedavajućeg,
- lično ime zapisničara,
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja,
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda,
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka,
- izdvojeno mišljenje članova,
- vrijeme završetka.

Član 24

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.

Uz zapisnik se prilaže spisak učesnika i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 25

Zapisnik potpisuje predsjedavajući Skupštine i zapisničar.

Ako se zapisnik sastoji od više stranica, predsjedavajući i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Član 26

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.

Zapisnik o radu skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

Član 27

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od 4 godine.

Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju Izvršnog direktora Udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 28

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- odgovara za zakonitost rada;
- vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima Udruženja.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 29

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično mu podnosi izvještaje o radu.

Za svaku sjednicu skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 30

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

- Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja
- Ako svojim nesvjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
- Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 31

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje Skupština udruženja.

Odluka Skupštine udruženja o razriješenju Izvršnog direktora je konačna.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 32

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupštine udruženja.

POVEZIVANJE

Član 33

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 35

Udruženje stiče imovinu od članarinom, dobrovoljnim priložima, poklonima, finansijskim subvencijama, kamatama na uloge, nasleđem, dividendom, donacijama domaćih i stranih pravnih i fizičkih lica i na drugi zakonom dozvoljen način.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 36

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština udruženja.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice.

O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova (koji vodi Sekretar Udruženja).

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 37

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnijet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.



PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 38

Član ima pravo da:

- ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- bira i bude biran u organe Udruženja;
- bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja; - učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- plaća članarinu;
- obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 39

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova Udruženja.

Član 40

U slučaju prestanka rada udruženja sva imovina prelazi u vlasništvo jedne ili više nevladinih organizacija, u skladu sa odlukom Skupštine Udruženja.

Član 41

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja od strane Osnivačke skupštine Udruženja.

Dana, 31.10.2022. godine

U Podgorici

Predsjedavajuća osnivačke Skupštine

Maja Otović s.r.

